

26.02.2020, Olsztyn

**Zapytanie ofertowe na:**

**Świadczenie usługi transportowej uczestników projektu na obóz integracyjny 2020, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w oparciu o projekt „Powiat Ławski stawia na rodzinę” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020**

**Nr postępowania:**

14/RZ/ZO/2020

**Tytuł projektu**

„Powiat Ławski stawia na rodzinę” RPWM.11.02.03-28-0016/18

**Nazwa (firma) i adres zamawiającego:**

Elbląskie Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Pozarządowych  
ul. Związku Jaszczurczego 17  
82-300 Elbląg

**Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi transportowej uczestników projektu na obóz integracyjnych 2020 w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w oparciu o projekt „Powiat Ławski stawia na rodzinę” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

60112000-6– Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego.

**Podstawa prawna:**

Zamówienie powyżej 50 tys. PLN netto udzielane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Dokumentem regulującym są *Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.*

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem postępowania jest wykonanie usługi transportowej beneficjentów projektu osób dorosłych, dzieci i osób niepełnoletnich
  - a) z punktu początkowego PCPR Ława, ul. Andersa 3a, 14-100 Ława.
  - b) do punktu końcowego Centrum Badań i Edukacji Statystycznej GUS Jachranka 81 k/Warszawy 05-140 Serock
  - c) wraz z powrotem.
2. Zamawiający przewiduje świadczenie usługi w zróżnicowanej grupie wiekowej: dzieci od 4 do 18 r. ż oraz osoby dorosłe.
3. Maksymalna ilość osób 84 osoby których dotyczyć będzie transport (w tym 80 uczestników + 4 opiekunów).
4. Zamawiający zastrzega, iż pełną liczbę uczestników wyjazdu ostatecznie ustali i przekaze w formie pisemnej, Wykonawcy, najpóźniej na 3 dni przed wyjazdem.
5. Termin wykonania usługi:
  - a) Od 13 lipca 2020 – odjazd z Ławy do Jachranki k/Warszawy – godzina 9:00.
  - b) Do 15 lipca 2020 - powrót z Jachranki k/Warszawy, po obiedzie serwowanym w ośrodku ok. 15:00.
6. Zamawiający zastrzega, że koszty za usługi transportowej liczony powinien być od miejsca początkowego wyjazdu do powrotu do w/w miejsca (Ława- Jachranka k/Warszawy- Ława).
7. Ilość przejazdów i uczestników:
  - a) Maksymalnie 80 uczestników projektu + 4 opiekunów.
  - b) 13 lipca 2020 – przejazd Ława do Jachranki k/Warszawy.

- c) 15 lipca 2020 – przejazd z Jachranki k/Warszawy do ławy.
8. Wykonawca ma możliwość wyznaczenia tras przejazdu z punktu początkowego do punktu końcowego i z powrotem, pod warunkiem, iż trasa będzie odpowiednia i dozwolona do transportu autokarowego.
  9. Zamawiający zastrzega, iż uczestnicy muszą być przewiezieni maksymalnie 2 pojazdami spełniającymi normy bezpieczeństwa i komfortu podróży na w/w trasie.
  10. Wykonawca zobowiązany będzie wykonywać usługę z wykorzystaniem środków transportu dopuszczonych do ruchu i odpowiadających wymaganiom ustawy o transporcie drogowym – aktualny przegląd i ubezpieczenie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zbadania stanu technicznego każdorazowo przed wyruszeniem transportu w trasę.
  11. Wykonawca będzie ponosi odpowiedzialność za zrekompensowanie szkód wynikających z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi.
  12. Wykonawca zobowiąże się do przedłużenia ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności w przypadku jego wygaśnięcia w czasie trwania umowy i do przedłożenia Zamawiającemu kopii polisy

### Warunki udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca ubiegający się o zamówienie muszą dysponować adekwatnym do zamówienia potencjałem technicznym, umożliwiającym przeprowadzenie zamówienia.
2. Warunek zawarty w punkcie 1, wykonawca spełni składając Oświadczenia o dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego Zapytania Ofertowego.
3. Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
  - e) w sytuacji wystąpienia powiązania Wykonawca będzie podlegał odrzuceniu z postępowania. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”. Wykonawca, który nie spełni któregokolwiek z warunków zostanie odrzucony w postępowaniu.
4. Wykonawca rozliczy się z Zamawiającym na podstawie faktury VAT/ rachunku po wykonaniu usług. Faktura VAT/rachunek należy wystawić z 14 dniowym terminem płatności.
5. Wykonawca przyjmie zlecenie przedmiotowego zadania w formie pisemnej umowy między Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Zamawiający w celu potwierdzenia warunków określonych w zapytaniu wymaga przedłożenia następujących dokumentów:
  - a) **Oświadczenie** o dysponowaniu adekwatnym do zamówienia potencjałem technicznym, umożliwiającym przeprowadzenie zamówienia - zawarte w Formularzu oferty będącej załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego (punkt 6).
  - b) **Oświadczenie** o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym – zawarte w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego
  - c) **Oświadczenia** o dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - załącznik nr 5 o niniejszego zapytania ofertowego

## Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Cenę zamówienia jest ceną ryczałtową za 1 przejazd:
  - a) odbiór z miejscowości początkowego – siedziba PCPR Ława, ul. Andersa 3a, 14-200 Ława, wszystkich uczestników wyjazdu w dniu 13 lipca 2020 roku do miejsca końcowego Centrum Badań i Edukacji Statystycznej GUS Jachranka 81 k/Warszawy 05-140 Serock
  - b) odbiór z miejsca końcowego- Centrum Badań i Edukacji Statystycznej GUS Jachranka 81 k/Warszawy 05-140 Serock w dniu 15 lipca 2020 roku do miejsca początkowego siedziba PCPR Ława, ul. Andersa 3a, 14-200 Ława,

**Jeden (1) przejazd** stanowi wartość brutto jaką Zamawiający zobowiązany będzie zapłacić wybranemu Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszego zapytania, zgodną ze złożoną ofertą. Cena obejmuje wartość wszystkich zobowiązań związanych z wykonaniem zamówienia oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert;

2. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w PLN.
3. Wszystkie wartości cenowe w Formularzu Oferty muszą być wyrażone w złotych polskich liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie;
4. Zaleca się aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do obliczenia ceny oferty;
5. Określona przez wykonawcę cena oferty jest stała i nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy. W związku z tym, wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty, należne podatki, ewentualne bonifikaty, upusty itp. tak, aby zapewnić realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu.

## Opis sposobu przygotowania oferty.

### Wymagania podstawowe.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
3. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
4. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z pytaniami o wyjaśnienie niniejszego zapytania. Odpowiedź zostanie wysłana do wykonawcy zadającego pytanie oraz zamieszczona na stronie internetowej: [www.eswip.pl](http://www.eswip.pl). Wyjaśnienia zamieszczane na stronie internetowej nie będą zdradzać, wskazywać ani identyfikować podmiotu zadającego pytanie. Zamawiający zastrzega możliwość pozostawienia pytania bez odpowiedzi w sytuacji jego złożenia w terminie krótszym niż 1 dzień przed terminem składania ofert.
7. Wykonawcy są zobowiązani do regularnego przeglądania strony internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie celem rejestrowania wszelkich zmian zapytania i udzielonych wyjaśnień.
8. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może dokonywać jej zmian, uzupełnień, wycofań.

### Forma oferty.

1. Oferta może być złożona w formie: pocztą elektroniczną (skan) lub osobiście (liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego).

2. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

### Zawartość oferty.

Kompletna oferta musi zawierać:

1. Wypełniony formularz oferty – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego;
2. Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy oferta jest podpisana przez inną osobę niż przedstawiciel/e prawny/i Wykonawcy;
3. Dokument stwierdzający status prawny Wykonawcy ( np: wyciąg z CEIDG lub KRS).
4. Dokumenty wymienione w zapytaniu ofertowego:
  - a) Oświadczenie o dysponowaniu adekwatnym do zamówienia potencjałem technicznym, umożliwiającym przeprowadzenie wszystkich elementów zamówienia - zawarte w Formularzu oferty będącej załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego (punkt 6).
  - b) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym – zawarte w załączniku nr 2.
  - c) Oświadczenia o dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – załącznik nr 5 do niniejszego Zapytania Ofertowego
  - d) Oświadczenie RODO - załącznik nr 6 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

### **Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

Osobami(a) upoważnionymi(a) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pani Anna Maria Nadgrabska, a.nadgrabska@eswip.pl tel. 510 - 903 - 547.

### **Termin wykonania zamówienia**

Przewidywany termin świadczenia usługi: 13 i 15 lipca 2020.

### **Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.**

Ofertę należy złożyć w formie:

- elektronicznej (scan), wysłanej e-mailem na adres: a.nadgrabska@eswip.pl.
  - osobiście w biurze projektu: Stowarzyszenie ESWIP, Biuro w Olsztynie, ul. Warmińska 14/lok.21 10-545 Olsztyn.
- Oferty należy złożyć do 6.03.2020, do godzin 16:00.

### **Kryteria oceny ofert.**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena (C)	100%	100 punktów

### 3. Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$



gdzie:

Pi(C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C min	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
Ci	cena oferty "i";
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

#### 4. Ostateczna ocena punktowa oferty.

Ocena punktowa oferty "i" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

5. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w ocenie.

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która otrzyma największą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji cenowych.

7. Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z dwoma Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub zaproponowane ceny w rażący sposób odbiegają od cen rynkowych. Jeżeli najniższa złożona oferta przekracza cenę zakontraktowaną w budżecie, Zamawiający przeprowadzi ze wszystkimi Oferentami negocjacje. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert w zakresie cen i wartości zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 2 dni od dnia zakończenia negocjacji.

#### Tryb oceny ofert i ogłoszenia wyników.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający może żądać uzupełnienia lub poprawienia m.in. oświadczeń, pełnomocnictw, oczywistych błędów rachunkowych.

**Uzupełnieniu nie podlegają:** formularz ofertowy.

Sprawdzanie wiarygodności ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

2. Ogłoszenie wyników postępowania. Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia upływu terminu składania ofert. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego: [www.eswip.pl](http://www.eswip.pl) oraz w bazie konkurencyjności [www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl).

#### Podpisanie umowy.

1. Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego. W przypadku, gdy wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową wraz z informacją o wynikach postępowania.
2. Zgodnie z pkt. 15 Rozdziału 6.5.3 Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020 Zamawiający dopuszcza możliwość udzielania Wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu zamówień uzupełniających, w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w zawartej z Wykonawcą umowie o ile zamówienia te będą zgodne z podstawowym przedmiotem zamówienia. W takim wypadku nie będzie konieczne ponowne stosowanie zasady konkurencyjności.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w szczególności w sytuacji:
  - zmiany terminu realizacji umowy ze względu na prawidłową realizację projektu.
  - zmiany planowanej liczby i terminów realizacji usługi.
  - zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia



- zmian wytycznych dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej, gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
- gdy wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie (zgodnie z rozdziałem 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalność wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020)

#### Odrzucenie Wykonawcy.

Wykonawca zostanie odrzucony z niniejszego postępowania:

w przypadku nie spełniania warunków udziału w postępowaniu;

w przypadku niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem;

w przypadku przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.

w przypadku powiązania Wykonawcy z Zamawiającymi osobowo lub kapitałowo.

#### Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie/poprzez e-mail.

#### Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

#### Pozostałe informacje

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zostanie przekazana Oferentom (e-mail lub pocztą), jak również zostanie opublikowana na stronie Zamawiającego – [www.eswip.pl](http://www.eswip.pl) oraz w bazie konkurencyjności [[www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl)].

Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą oraz który spełni wymogi określone w Zapytaniu Ofertowym. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową wraz z informacją o wynikach postępowania

#### Wykaz załączników do niniejszego zapytania.

Załącznikami do niniejszego zapytania są następujące wzory:

Nr załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Wzór formularza oferty.
Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym
Załącznik nr 3	Wzór umowy
Załącznik nr 4	Protokół odbioru przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 5	Oświadczenia o dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
Załącznik nr 6	Oświadczenie RODO