

Olsztyn, 20.08.2020.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące wybór osób prowadzących zajęcia dla uczestników projektu  
„Powiat ławski stawia na rodzinę”

finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
realizowany w ramach  
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

### Nr postępowania:

16/RZ/ZO/2020

### Nazwa i adres Zamawiającego:

Elbląskie Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Pozarządowych  
ul. Związku Jaszczurczego 17  
82-300 Elbląg

### Podstawa prawna:

Zamówienie udzielane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Dokumentem regulującym są *Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.*

### Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

### Przedmiot zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wybór osób świadczących następujące usługi, zgodnie z poniższymi zakresami.  
**Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolną ilość zakresów zawartych w zapytaniu (zakresy od 1 do 3). Jednak Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dany zakres.**

### Zakres I

**Zajęcia sportowe** dla dzieci przebywających w pieczy zastępczej

#### 1. Opis organizacyjny

- zajęcia grupowe dla dzieci – Uczestników Projektu realizowane w ramach drugiej edycji, 30 godzin,
- zajęcia realizowane w 2 grupach wiekowych (po ok 20 osób na grupę), po 15 godziny na grupę,
- spotkania prowadzone będą w dni wolne od pracy (sobota) z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, na przemienne przed lub po zajęciach socjoterapeutycznych,
- zajęcia nie będą odbywały się w okresie wakacyjnym tj. w miesiącach lipiec –sierpień
- edycja II odbywa się w roku 2020 oraz I połowie 2021.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości godzin przypadających na grupę wiekową w zależności od potrzeb.

#### 2. Opis merytoryczny

Zakres tematyczny określony poniżej powinien być dostosowany do każdej z grup wiekowych indywidualnie:

- sporty drużynowe
- gimnastyka i fitness dla dzieci i młodzieży
- gry ruchowe
- bezpieczne wykonywanie ćwiczeń i innych aktywności.
- inne w zakresie



## Zakres II

### Zajęcia rekreacyjne dla dzieci przebywających w pieczy zastępczej

#### 1. Opis organizacyjny

- zajęcia grupowe dla dzieci – Uczestników Projektu, realizowane w ramach drugiej edycji, 30 godzin,
- zajęcia realizowane w 2 grupach wiekowych (po 20 osób na grupę), po 15 godziny na grupę
- spotkania prowadzone będą w dni wolne od pracy (sobota) z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, na przemienne przed lub po zajęciach socjoterapeutycznych
- zajęcia nie będą odbywały się w okresie wakacyjnym tj. w miesiącach lipiec –sierpień
- edycja II odbywa się w roku 2020 oraz I połowie 2021.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości godzin przypadających na grupę wiekową w zależności od potrzeb.

#### 2. Opis merytoryczny

Zakres tematyczny określony poniżej powinien być dostosowany do każdej z grup wiekowych indywidualnie:

- gry i zabawy ruchowe
- wyścigi rzędów
- zabawy wyciszające
- zabawy z elementami ćwiczeń korekcyjnych
- zabawy orientacyjno- porządkowe
- zabawy i gry (bieżne, rzutne, skoczne)
- inne w zakresie.

## Zakres III

### Zajęcia muzyczne dla dzieci przebywających w pieczy zastępczej

#### 1. Opis organizacyjny

- zajęcia grupowe dla dzieci – Uczestników Projektu realizowane w ramach drugiej edycji, 30 godzin,
- zajęcia realizowane w 2 grupach wiekowych (po ok. 20 osób na grupę), po 15 godziny na grupę
- spotkania prowadzone będą w dni wolne od pracy (sobota) z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, na przemienne przed lub po zajęciach socjoterapeutycznych
- zajęcia nie będą odbywały się w okresie wakacyjnym tj. w miesiącach lipiec –sierpień
- edycja II odbywa się w roku 2020 oraz I połowie 2021.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości godzin przypadających na grupę wiekową w zależności od przyjętego Harmonogramu zajęć
- Wykonawca zapewni wszelkie pomoce/narzędzia/instrumenty niezbędne do prowadzenia zajęć.

#### 2. Opis merytoryczny

Zakres tematyczny określony poniżej powinien być dostosowany do każdej z grup wiekowych indywidualnie.

- zabawy z rytmem
- popularne zabawy muzyczne
- taniec i śpiew
- gra na instrumentach perkusyjnych
- mini koncerty
- inne w zakresie.

### Zasady świadczenia usług:

- usługa rozumiana jest jako spotkanie bezpośrednio prowadzącego z daną osobą/grupą, gdzie 1 godz. oznacza 60 minut,
- liczba godzin świadczona jednorazowo nie może przekroczyć 8 godz.,
- termin świadczenia usług musi być dostosowany do potrzeb i możliwości osób z nich korzystających oraz zgodny z harmonogramem realizacji projektu,
- zajęcia są prowadzone w pomieszczeniach wyznaczonych przez Zamawiającego,
- prowadzący pokrywa koszty związane z dojazdem do miejsca prowadzenia zajęć,
- prowadzący podczas zajęć korzysta z narzędzi dostarczonych przez Zamawiającego lub wykorzystuje własne, wcześniej zatwierdzone przez Zamawiającego,
- prowadzący zajęcia po wykonaniu usługi zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu lub kartę zajęć wraz z listą obecności ze spotkania oraz inne dokumenty wynikające z charakteru świadczonej usługi (m.in. opinia, testy, itp.)
- prowadzący zajęcia ma obowiązek informowania uczestników/uczestniczek o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
- prowadzący zajęcia ma obowiązek współpracy z kadrą projektu w celu prawidłowej realizacji projektu,
- terminarz zajęć będzie wynikać z harmonogramu zajęć ustalonego wcześniej przez Zamawiającego,
- wskazana w powyższych zakresach liczba godzin do przeprowadzenia jest szacunkowa i może ulec zmianie. Liczba godzin będzie kształtowała się na bieżąco, w związku z czym nie stanowi ostatecznego wymiaru zamówienia i nie może być podstawą do zgłaszania roszczeń z tytułu realizacji zamówienia lub być podstawą odmowy zrealizowania zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia liczby godzin, a wykonawcy będzie przysługiwało prawo do wynagrodzenia wyłącznie za faktycznie zrealizowane godziny doradcze.
- w przypadku składania oferty przez podmiot prawny należy wykazywać doświadczenie zgłaszanej w ofercie osoby prowadzącej, a nie sumę doświadczenia danego podmiotu w świadczeniu usług.

### **Dodatkowe wymagania od prowadzących**

- terminowa realizacja powierzonych zadań,
- informowanie w formie ustnej lub elektronicznej o występujących problemach i trudnościach w realizacji zadań,
- prowadzenie i bieżące przekazywanie dokumentacji związanej z prowadzonymi usługami.
- osobiste świadczenie usługi przez osobą prowadzącą zgłoszoną w odpowiedzi na zapytania. W przypadku niemożliwości prowadzenia przez nią zajęć w danych terminie, Wykonawca zapewni innego wykonawcę usługi o równoważnych bądź wyższych kwalifikacjach.

### **Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2021 r.

### **Warunki udziału w postępowaniu.**

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności muszą spełniać poniższe warunki (osoba wskazana przez nich do wykonania zamówienia):

### **Osoby prowadzące zajęcia: sportowe, rekreacyjne, zajęcia muzyczne.**

- wykształcenie wyższe magisterskie – kierunkowe zbliżone z rodzajem zajęć jakich dot. zakres.
- udokumentowane min. 3 letnie doświadczenie zawodowe w pracy w obszarze w którym składana jest oferta,
- posiadanie referencji, opinii, rekomendacji dot. poprawnej realizacji zajęć na które składa jest oferta,
- dyspozycyjność – możliwość stawiania się w siedzibie Zamawiającego lub w miejscu prowadzenia zajęć w każdym czasie, jeśli zajdzie taka potrzeba.

### Powiązania z Zamawiającym

Wykonawca **nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym**. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kuratelii.

W sytuacji wystąpienia powiązania Wykonawca będzie podlegał odrzuceniu z postępowania. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”. Wykonawca, który nie spełni któregokolwiek z warunków zostanie odrzucony w postępowaniu.

### Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełniania warunków.

Zamawiający w celu potwierdzenia warunków określonych w Warunkach udzielenia zamówienia wymaga przedłożenia następujących dokumentów:

- CV prowadzących wskazanego do realizacji niniejszego zamówienia – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3, z zaznaczeniem rodzaju wykonywanej usługi (według specyfikacji z części - Opis przedmiotu zamówienia);
- Kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem: dyplomów bądź innych tożsamy dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie,
- Kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem: referencji, opinii, rekomendacji dot. poprawnej realizacji zajęć na które składa jest oferta,
- Oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym – załącznik nr 5
- Oświadczenie RODO – załącznik nr 4.

Osoba wskazana do realizacji nie będzie podlegała zmianom z wyjątkiem sytuacji losowych. W takim wypadku nowa wskazana do realizacji osoba będzie musiała spełniać wymagania warunkach udzielenia zamówienia niniejszego Zapytania i będzie podlegała zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia powyższych informacji.

### Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.

Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w PLN.

### Opis sposobu przygotowania oferty

#### 1. Wymagania podstawowe.

- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jeden lub więcej z zakresów wymienionych w zamówieniu.
- Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.



- Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z pytaniami o wyjaśnienie niniejszego zapytania. Odpowiedź zostanie wysłana do wykonawcy zadającego pytanie oraz zamieszczona na stronie internetowej [www.eswip.pl](http://www.eswip.pl). Wyjaśnienia zamieszczane na stronie internetowej nie będą zdradzać, wskazywać ani identyfikować podmiotu zadającego pytanie. Zamawiający zastrzega możliwość pozostawienia pytania bez odpowiedzi w sytuacji jego złożenia w terminie krótszym niż 1 dzień przed terminem składania ofert.
- Wykonawcy są zobowiązani do regularnego przeglądania strony internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie celem rejestrowania wszelkich zmian zapytania i udzielonych wyjaśnień.
- Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może dokonywać jej zmian, uzupełnień, wycofań.

## 2. Forma oferty.

- 1) Ofertę należy złożyć w jednej z wymienionych form: **pocztą tradycyjną, pocztą elektroniczną (skan) lub osobiście (liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego),**
- 2) Adres na który należy złożyć ofertę: **Stowarzyszenie ESWIP, Biuro w Olsztynie, ul. Warmińska 14/lok.21, 10-545 Olsztyn.**
- 3) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.
- 4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wówczas, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 5) **Oferta powinna przedstawiać cenę brutto za 1 godzinę usługi w poszczególnych zakresach.**

## 3. Zawartość oferty.

Kompletna oferta powinna zawierać:

- 1) Wypełniony **formularz oferty,**
- 2) **pełnomocnictwo** – w przypadku, gdy oferta jest podpisana przez inną osobę niż przedstawiciel/e prawny/i Wykonawcy,
  - **Dokumenty wymienione w części dot. „dokumentów wymaganych w celu spełnienia warunków”.**
  - CV prowadzących wskazanego do realizacji niniejszego zamówienia – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3, z zaznaczeniem rodzaju wykonywanej usługi (według specyfikacji z części - Opis przedmiotu zamówienia);
  - Kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem: dyplomów bądź innych tożsamyh dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie
  - Kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem: referencji, opinii, rekomendacji dot. poprawnej realizacji zajęć na które składa jest oferta,
  - Oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym – załącznik nr 5
  - Oświadczenie RODO – załącznik nr 4.

## Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest **Pani Anna Maria Nadgrabska, tel. 510 903 547, a.nadgrabska@eswip.pl.**

## Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w jednej z wymienionych form: zeskanowanego dokumentu drogą elektroniczną na adres e-mail: [a.nadgrabska@eswip.pl](mailto:a.nadgrabska@eswip.pl), osobiście od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-15.00 w siedzibie Stowarzyszenie ESWIP, Biuro w Olsztynie przy ul. Warmińskiej 14/lok.21 w Olsztynie lub pocztą tradycyjną na adres: Stowarzyszenie ESWIP, Biuro w Olsztynie, ul. Warmińska 14/lok21 10-545 Olsztyn, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	<b>28.08.2020</b>	do godz.	<b>15:00</b>
---------	-------------------	----------	--------------

### Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego;
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
<b>Cena usługi* [C]</b>	40%	40 pkt
<b>Doświadczenie prowadzącego [D]</b>	60%	60 pkt

\* **Cena brutto** to cena jaką zamawiający będzie zobowiązany ponieść w związku z realizacją niniejszej usługi.

### 3. Zasady oceny kryterium "Cena usługi" (C).

Będzie brana pod uwagę średnia cena za 1 godz. prowadzenia zajęć/warsztatów/doradztwa w zależności do zakresu. Oferta najtańsza, niepodlegająca odrzuceniu, otrzyma 40 pkt., oferty droższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów. Punkty za kryterium **cena** będą obliczone wg poniższego wzoru

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - ilość punktów w kryterium „cena”  
1 pkt.= 1%

### 4. Zasady oceny kryterium "Doświadczenie prowadzącego" (D):

Będzie brane pod uwagę doświadczenie w świadczeniu usług wskazanych w Warunkach udzielenia zamówienia, niniejszego zapytania. Wykonawca, którego oferta nie podlega odrzuceniu, przedstawiający największe doświadczenie w świadczeniu usług.

W kryterium „**Doświadczenie prowadzącego**” będzie oceniana liczba godzin usług doradztwa indywidualnych o tematyce związanej z zapytaniem ofertowym (Opis przedmiotu zamówienia), których odbiorcą wskazani w niniejszym zapytaniu. Podczas oceny pod uwagę będzie brane doświadczenie (zgłoszonej w ofercie osoby prowadzącej) w świadczeniu usług odpowiednio dla każdej części zamówienia.

Oferta z największą liczbą godzin otrzymuje 60 pkt, a punkty dla pozostałych ofert obliczane będą wg wzoru:

$$D1 = \frac{\text{Doświadczenie badanej oferty (liczba godzin)}}{\text{Doświadczenie najkorzystniejszej oferty (liczba godzin)}} \times 60 \text{ pkt}$$

### 5. Ostateczna ocena punktowa oferty

- 1) Ocena punktowa oferty "i" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

- 2) Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie.
- 3) Wykonawca maksymalnie może zdobyć 100 pkt. Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych podkryteriach otrzyma największą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z ceną niższą.
- 5) Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z dwoma Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub zaproponowane ceny w rażący sposób odbiegają od cen rynkowych. Jeżeli najniższa złożona oferta przekracza cenę zakontraktowaną w budżecie, Zamawiający przeprowadzi ze wszystkimi Oferentami negocjacje. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 2 dni od dnia zakończenia negocjacji.
- 6) W przypadku niewybrania Wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.

#### **Tryb oceny ofert i ogłoszenia wyników.**

##### **1) Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek oraz braków.**

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności). Zamawiający może żądać uzupełnienia lub poprawienia m.in. oświadczeń, pełnomocnictw, oczywistych błędów rachunkowych.

**Uzupełnieniu nie podlegają:** formularz ofertowy.

##### **2) Sprawdzanie wiarygodności ofert.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

##### **3) Ogłoszenie wyników postępowania.**

Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie (a w przypadku jego na adres pocztowy), nie później niż w terminie **14 dni roboczych** od dnia upływu terminu składania ofert. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego: [www.eswip.pl](http://www.eswip.pl).

#### **Podpisanie umowy.**

1. Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego. W przypadku, gdy wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową wraz z informacją o wynikach postępowania.
2. Zgodnie z rozdziałem 6.5.2 pkt. 22 ppkt. c lit. ii Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020 Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy o ile wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie. W takim wypadku nie będzie konieczne ponowne stosowanie zasady konkurencyjności.

#### **Odrzucenie Wykonawcy.**

Wykonawca zostanie odrzucony z niniejszego postępowania:

- 1) w przypadku nie spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) w przypadku niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem;

3) w przypadku przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych

### Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie przez e-mail.

### Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

### Pozostałe informacje

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zostanie przekazana Oferentom (e-mail lub pocztą), jak również zostanie opublikowana na stronie Zamawiającego – [www.eswip.pl](http://www.eswip.pl).

Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą oraz który spełni wymogi określone w Zapytaniu Ofertowym. O terminie zwarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową wraz z informacją o wynikach postępowania

### Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie ESWIP adres:  
ul. Związku Jaszczurczego 17, 82-300 Elbląg, tel. 55 236 27 16, 55 235 33 88, email: [eswip@eswip.pl](mailto:eswip@eswip.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym na: **dotyczące wybór osób prowadzących zajęcia dla uczestników projektu „Powiat ławski stawia na rodzinę”** finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zapytania ofertowego w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 140 Rozporządzenia ogólnego tj. Rozporządzenie parlamentu europejskiego i rady (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006, przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczącego zakończenia Projektu
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;





- posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- \* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- \*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

#### Wykaz załączników do niniejszego zapytania.

Załącznikami do niniejszego zapytania są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór formularza oferty.
2.	Załącznik nr 2	Wzór umowy.
3.	Załącznik nr 3	Wzór CV prowadzących
4.	Załącznik nr 4	RODO
5.	Załącznik nr 5	Oświadczenie dot. powiązania osobowego i/lub kapitałowego.
6.	Załącznik nr 6	Wzór Protokołu.