

## Regulamin programu Pomoc Sąsiedzka

Stowarzyszenie ESWIP oraz Rada Darczyńców Funduszu Grantowego ogłasza nabór wniosków na przeprowadzenie inicjatyw sąsiedzkich przez mieszkańców Elbląga i jego okolic.

### I. Cel programu

Program wspiera finansowo inicjatywy społeczne grup mieszkańców Elbląga lub najbliższych okolic (minimum 3-osobowych np. sąsiedzi, znajomi lub przyjaciele), którzy dostrzegają życiowe potrzeby innych osób i rodzin, uniemożliwiające im funkcjonowanie, i chcą im pomóc.

### II. Terminy składania wniosków grantowych

Wnioski można składać w sposób ciągły, do wyczerpania puli środków finansowych z Funduszu Grantowego.

Termin ogłoszenia wyników: każdorazowo do 30 dni od dnia złożenia wniosku.

Czas na dokonanie inicjatywy: do 60 dni od podpisania umowy o przyznanie grantu.

### III. Sposób składania wniosków

Formularz wniosku, jak i wszelkie niezbędne formularze dokumentów, dostępny jest na stronie [www.eswip.pl](http://www.eswip.pl) zakładka: Fundusz Grantowy. Wypełniony i podpisany wniosek należy dostarczyć osobiście w czasie godzin pracy (7.00–15.00) do siedziby Stowarzyszenia ESWIP w Domu pod Cisem, Elbląg, ul. Stawidłowa 3.

Wskazane jest uprzednie skontaktowanie się z osobą obsługującą program, aby skonsultować realność sfinansowania inicjatywy.

### IV. Rozpatrywanie wniosków

Wnioski o przyznanie grantu rozpatrywać będzie Komisja Grantowa, złożona z przedstawicieli Stowarzyszenia ESWIP oraz Rady Darczyńców. Komisja Grantowa ma prawo zaprosić przedstawiciela grupy inicjatywnej na spotkanie dotyczące realizacji inicjatywy. Ostateczną decyzję o dofinansowaniu podejmuje zarząd Stowarzyszenia.

### V. Kryteria oceny

Dokonując oceny wniosku o grant Komisja Grantowa będzie się kierowała poniższymi kryteriami:

1. Uzasadnienie potrzeby realizacji inicjatywy.
2. Wkład własny grupy inicjatywnej: praca społeczna, wkład rzeczowy itp.

### VI. Dofinansowanie inicjatywy

Na inicjatywę można pozyskać grant w wysokości do 3 000 zł.

Inicjatywy zostaną wsparte poprzez zakup przez stowarzyszenie materiałów lub usług niezbędnych do ich realizacji. W ciągu roku jedna grupa inicjatywna może uzyskać co najwyżej 2 granty.

## VII. Umowa i sprawozdanie

Grupa inicjatywna podpisuje umowę ze stowarzyszeniem na realizację inicjatywy.

Lider grupy inicjatywnej w ciągu 30 dni od zakończenia realizacji inicjatywy musi złożyć sprawozdanie pisemne, którego wzór stanowi załącznik do umowy. Oprócz pisemnego sprawozdania grupa zobowiązana jest do przesłania min. 5 zdjęć wysokiej jakości wykonanych w poziomie, ostrych, nierozmazanych, na których znajdują się osoby, których dotyczy inicjatywa. Opcjonalnie prosimy o przesłanie filmu (około 30 sekund) przedstawiający działania w ramach inicjatywy. Zdjęcia i film powinny być wysłane na adres e-mail: [m.lepak@eswip.pl](mailto:m.lepak@eswip.pl), w temacie wpisując nazwę inicjatywy oraz programu grantowego.

## VIII. Pytania

Odpowiedzi na pytania udziela Małgorzata Lepak – [m.lepak@eswip.pl](mailto:m.lepak@eswip.pl), tel. 734 218 310.

**Arkadiusz Jachimowicz**

Prezes Stowarzyszenia ESWIP