

### Lista weryfikacyjna – etap podpisania umowy

Dot. formularza numer: \_\_\_\_\_

Nr pesel: \_\_\_\_\_

- umowa (**nie trzeba drukować**, do podpisania na miejscu składania dokumentów)
- potwierdzenie statusu uczestnika (**nie starsze niż 30 dni od daty podpisania umowy**):
  - zaświadczenie od pracodawcy o zatrudnieniu lub
  - wydruk z CEIDG lub KRS (w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej)
- deklaracja uczestnictwa (zał. 3)
- RODO (zał. 4)
- akt urodzenia dziecka / orzeczenie sądu (pow. 20 tyg. życia)
- oświadczenie o miejscu zamieszkania (zał. 5a) – **wskaźnik DEGURBA 03**
- oświadczenie dot. wykształcenia (zał. 5b)
- oświadczenie placówki (zał. 5c)
- kopia umowy: żłobek / klub / opiekun dzienny / niania
  - widnieje w rejestrze żłobków / klubów dziecięcych / wykazie dziennych opiekunów

Kryteria dodatkowe (jeśli dotyczy):

- orzeczenie o niepełnosprawności
- akty urodzenia wszystkich dzieci (rodzina wielodzietna)